



# Município de Quatro Pontes

## Estado do Paraná

**DECRETO Nº 180/2023**

**DATA: 29 DE SETEMBRO DE 2023**

**Diário Oficial Eletrônico**

Edição: 2326 Data: 29/09/2023 Páginas: 167-173

**SÚMULA: REGULAMENTA O INCISO VII DO CAPUT DO ART. 12 DA LEI Nº 14.133/2021 PARA DISPOR SOBRE O PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.**

*O Prefeito do Município de Quatro Pontes, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Art. 92, Item I, letra “O”, da Lei Orgânica do Município e tendo em vista o disposto no art. 12, caput, inciso VII, da Lei Federal nº 14.133, de 2021.*

### **DECRETA**

#### **CAPÍTULO I**

#### **DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

*Art. 1º. O presente Decreto dispõe sobre o Plano de Contratações Anual - PCA, instrumento de governança, elaborado anualmente pela Administração, contendo todas as contratações que se pretende realizar ou prorrogar no exercício subsequente.*

*Art. 2º. O Plano de Contratações Anual – PCA tem como objetivo racionalizar as contratações sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração da respectiva lei orçamentária do Município.*

*Art. 3º. O Plano de Contratações Anual – PCA será elaborado de forma setorizada por cada Secretaria demandante, e coordenado e posteriormente compilado pela Secretaria Municipal de Planejamento, observadas as diretrizes estabelecidas na legislação vigente e aplicáveis à matéria.*

*Art. 4º. A Secretaria Municipal de Planejamento deverá garantir os meios necessários para a capacitação continuada dos servidores das áreas meio e finalísticas, quanto aos aspectos de planejamento, elaboração, aplicação e execução do Plano de Contratações Anual – PCA.*

#### **CAPÍTULO II**

#### **DO FUNDAMENTO**



# Município de Quatro Pontes

## Estado do Paraná

*Art. 5º. A elaboração do Plano de Contratações Anual – PCA pelos órgãos, pelas entidades e pelas Secretarias demandantes, sob a coordenação da Secretaria Municipal de Planejamento, tem como objetivos específicos:*

- I- racionalizar as contratações das unidades administrativas de sua competência, por meio da promoção de contratações centralizadas e compartilhadas, a fim de obter economia de escala, padronização de produtos e serviços e redução de custos processuais;*
- II- garantir o alinhamento com o planejamento estratégico, o plano diretor de logística sustentável e outros instrumentos de governança existentes;*
- III- subsidiar a elaboração das leis orçamentárias;*
- IV- evitar o fracionamento de despesas; e*
- V- sinalizar intenções ao mercado fornecedor, de forma a aumentar o diálogo potencial com o mercado e incrementar a competitividade.*

### **CAPÍTULO III**

#### **DA ELABORAÇÃO**

*Art. 6º. Até a data de 15 de março de cada ano, os órgãos e as entidades elaborarão os seus Planos de Contratações Anual - PCA, os quais conterão todas as contratações e fornecimentos que pretendem realizar no exercício subsequente, incluídas:*

- I- as contratações diretas, nas hipóteses previstas nos art. 74 e art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021;*
- II- as contratações que envolvam recursos provenientes de empréstimo ou de doação, oriundos de agência oficial de cooperação estrangeira ou de organismo financeiro de que o País seja parte;*
- III- as contratações de fornecimento de bens e serviços contínuos; e*
- IV- as contratações programadas para atender o Plano de Governo, metas orçamentárias, investimentos programados e manutenções de funcionamento.*

*§1º. Os órgãos e as entidades com Fundo Municipal e personalidade jurídica próprias, poderão elaborar seu Plano de Contratações Anual – PCA separadamente, preservada a coordenação da Secretaria Municipal de Planejamento, e, sempre que possível, sua consolidação em documento único para os objetos de mesma natureza, com o intuito de resguardar a economia em escalas nos processos de geração de despesa.*

*§2º. O período de que trata o caput compreenderá a elaboração, a consolidação e a aprovação do plano de contratações anual pelos órgãos e pelas entidades.*



# Município de Quatro Pontes

## Estado do Paraná

**Art. 7º.** Ficam dispensadas de registro no Plano de Contratações Anual - PCA:

- I-** as informações classificadas como sigilosas, nos termos do disposto na Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação), ou abrangidas pelas demais hipóteses legais de sigilo;
- II-** as contratações realizadas por meio de concessão de suprimento de fundos, nos termos do artigo 68 da Lei Federal n.º 4.320/1964, ou a legislação que vier a regulamentá-la ou substituí-la;
- III-** as hipóteses previstas nos incisos VI, VII e VIII do **caput** do art. 75 da Lei nº 14.133/2021; e
- IV-** as pequenas compras e a prestação de serviços de pronto pagamento, de que trata o § 2º do art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

**Parágrafo único.** Na hipótese de classificação parcial das informações de que trata o inciso I do **caput**, as partes não classificadas como sigilosas serão contempladas no Plano de Contratações Anual - PCA.

**Art. 8º.** Para elaboração do Plano de Contratações Anual - PCA, a Secretaria requisitante preencherá formulário próprio, direcionando à Secretaria Municipal de Planejamento, contendo minimamente as seguintes informações:

- I-** justificativa da necessidade da contratação;
- II-** descrição sucinta do objeto;
- III-** quantidade a ser contratada, quando couber, considerada a expectativa de consumo anual;
- IV-** estimativa preliminar do valor da contratação, por meio de procedimento simplificado, de acordo com as orientações da Secretaria Municipal de Planejamento;
- V-** indicação da data pretendida para a conclusão da contratação, a fim de não gerar prejuízos ou descontinuidade das atividades do órgão ou da entidade;
- VI-** grau de prioridade da compra ou da contratação em baixo, médio ou alto, de acordo com a metodologia estabelecida pelo órgão ou pela entidade contratante;
- VII-** indicação de vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução, com vistas a determinar a sequência em que as contratações serão realizadas; e
- VIII-** nome da área requisitante ou técnica com a identificação do responsável.

**Parágrafo único.** Para cumprimento do disposto no **caput**, a Administração Pública observará, no mínimo: o Catálogo de Obras e Materiais e Serviços; a Classificação de Bens de Uso Comum e Luxo; os critérios dos Serviços em Geral com base no melhor preço; os critérios para Contratação de Obras e Serviços de Engenharia; as diretrizes para as Contratações Sustentáveis e o estímulo, sempre que possível, para a Produção Nacional.



# Município de Quatro Pontes

## Estado do Paraná

**Art. 9º.** O documento de formalização de demanda poderá, se houver necessidade, ser remetido pelo requisitante à área técnica para fins de análise, complementação das informações, compilação de demandas e padronização.

**Art. 10.** As informações de que trata o art. 8º serão enviadas para a Secretaria Municipal de Planejamento, até a data de 15 de fevereiro de cada ano, buscando a consolidação do Plano de Contratações Anual – PCA para o exercício seguinte.

**Art. 11.** Encerrado o prazo previsto no artigo anterior, a Secretaria Municipal de Planejamento consolidará as demandas encaminhadas pelos requisitantes e adotará as medidas necessárias para:

**I-** agregar, sempre que possível, os documentos de formalização de demanda com objetos de mesma natureza com vistas à racionalização de esforços de contratação e à economia de escala;

**II-** adequar e consolidar o Plano de Contratações Anual - PCA, observado o disposto neste Decreto; e

**III-** elaborar o calendário de contratação, por grau de prioridade da demanda, consideradas a data estimada para o início do processo de contratação e a disponibilidade orçamentária e financeira.

**§1º.** O prazo para tramitação do processo de contratação ao Departamento de Compras, Licitações e Contratos constará do calendário de que trata o inciso III do **caput**.

**§2º.** O processo de contratação de que trata o § 1º será acompanhado de Estudo Técnico Preliminar, Termo de Referência, Anteprojeto e/ou Projeto Básico, considerado o tempo necessário para realizar o procedimento ante a disponibilidade da força de trabalho na instrução do processo.

### **CAPÍTULO IV**

#### **DA APROVAÇÃO**

**Art. 12.** A Secretaria Municipal de Planejamento concluirá a consolidação do Plano de Contratações Anual até a data de 15 de março de cada exercício, do ano de sua elaboração, e o encaminhará para aprovação do Chefe do Poder Executivo Municipal por meio de Decreto Municipal, e posterior publicará no Diário Oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP do Governo Federal, em atendimento ao disposto nos artigos 12, §1º e 174, §2º, inciso I da Lei Federal n.º 14.133/2021.



# Município de Quatro Pontes

## Estado do Paraná

**Parágrafo único.** A autoridade competente poderá reprovar itens do Plano de Contratações Anual – PCA ou devolvê-lo à Secretaria Municipal de Planejamento, se necessário, para realizar adequações junto às áreas requisitantes ou técnicas, observado o prazo previsto no **caput**.

**Art. 13.** A aprovação do Plano de Contratações Anual - PCA que contenham as demandas dos órgãos ou entidades com Fundo e personalidade jurídica própria ou descentralizadas, deverá estar acompanhado da aprovação conjunta das respectivas autoridades gestoras, no mesmo prazo previsto para as Secretarias demandantes.

### **CAPÍTULO V**

#### **DA PUBLICAÇÃO**

**Art. 14.** O Plano de Contratações Anual – PCA dos órgãos e das entidades será disponibilizado automaticamente no Diário Oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas do Governo Federal.

**Parágrafo único.** A publicação de que trata o **caput**, deverá ocorrer no prazo máximo de 15 (quinze) dias após o ato de aprovação do Plano de Contratações Anual - PCA.

### **CAPÍTULO VI**

#### **DA REVISÃO E DA ALTERAÇÃO**

**Art. 15.** Durante o ano de sua elaboração, o Plano de Contratações Anual – PCA poderá ser revisado e alterado por meio de inclusão, exclusão ou redimensionamento até 15 de dezembro, especialmente para adequações à legislação orçamentária aplicável ao exercício financeiro subsequente, oportunidade em que as alterações passarão por nova aprovação até 31 de dezembro.

**Parágrafo único.** Na hipótese prevista no **caput** deste artigo, a versão alterada ou revisada do Plano de Contratações Anual – PCA, será enviada para os meios de publicidade eletrônica no Diário Oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP até 10 (dez) dias úteis após o ato de aprovação.

**Art. 16.** Durante o ano de sua execução, o Plano de Contratações Anual - PCA poderá ser alterado a qualquer momento, em situações excepcionais, por meio de justificativa aprovada pela autoridade



# Município de Quatro Pontes

## Estado do Paraná

máxima, devendo suas novas versões serem aprovadas e disponibilizadas no Diário Oficial do Município e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP até 10 (dez) dias úteis após o ato de aprovação.

### **CAPÍTULO VII**

#### **DA EXECUÇÃO**

**Art. 17.** O Departamento de Compras, Licitações e Contratos verificará se as demandas encaminhadas constam do Plano de Contratações Anual – PCA anteriormente à sua execução.

**Parágrafo único.** As demandas que não constarem do Plano de Contratações Anual - PCA ensejarão a sua revisão, caso justificadas, observado o disposto no art. 16.

**Art. 18.** As demandas constantes do Plano de Contratações Anual – PCA serão utilizadas para dimensionamento do planejamento e comprometimento da execução orçamentária e limites fiscais, podendo ser suspensas ou sobrestadas por verificação da frustração da receita, nos termos dos artigos 1º, §1º e artigo 9º da Lei Complementar nº. 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.

**Art. 19.** Os órgãos ou entidades demandantes deverão informar à Secretaria Municipal de Planejamento quanto à desistência de contratação de qualquer item constante do Plano de Contratações Anual – PCA, indicando os seus motivos e eventuais riscos dessa medida.

**§1º.** O relatório de gestão de riscos elaborado pelas Secretarias demandantes, e órgãos ou entidades demandantes, especialmente quanto as condições de execução e cumprimento do Plano de Contratações Anual – PCA, terá frequência mínima bimestral e deverá ser apresentado à Secretaria Municipal de Planejamento para adoção das medidas de correção pertinentes.

**§2º.** As contratações planejadas e não realizadas, serão justificadas pelo demandante quanto aos motivos de sua não consecução, e, se permanecerem necessárias, serão incorporadas ao Plano de contratações referente ao ano subsequente.

### **CAPÍTULO VIII**

#### **DISPOSIÇÕES FINAIS**



## Município de Quatro Pontes Estado do Paraná

*Art. 20. A Secretaria Municipal de Planejamento poderá, desde que devidamente justificado, dispensar a aplicação do disposto neste Decreto ao que for incompatível com a sua forma de atuação, observados os princípios gerais de licitação e a legislação pertinente.*

*Art. 21. A Secretaria Municipal de Planejamento, por meio da sua autoridade máxima titular, poderá editar normas complementares para a execução do disposto neste Decreto.*

*Art. 22. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.*

**Gabinete do Prefeito de Quatro Pontes, Estado do Paraná, em 29 de setembro de 2023**

  
**JOÃO INÁCIO LAUFER**  
**PREFEITO**