



EDITAL Nº 007/2023

SÚMULA: Divulga o CRONOGRAMA DE ATIVIDADES para a organização da Consulta à Comunidade para Escolha de Diretores da Rede Municipal de Ensino de Quatro Pontes.

A **Secretária Municipal de Educação de Quatro Pontes**, no uso de suas atribuições e considerando o disposto no Art. 54 da Lei Municipal nº 975, de 12 de novembro de 2009 e Inciso II do Artigo 6º do Decreto nº 141, de 04 de julho de 2023,

TORNA PÚBLICO

Art. 1º - Divulga o CRONOGRAMA DE ATIVIDADES para a organização da Consulta à Comunidade para Escolha de Diretores das Escolas da Rede Municipal de Ensino de Quatro Pontes.

Art. 2º - As datas e horários estarão sujeitos à alteração em caso de força maior ou a pedido da Comissão Central Organizadora da Avaliação de Critérios Técnicos de mérito e desempenho aos profissionais do magistério interessados na nomeação na função de diretor das instituições de ensino de Quatro Pontes, nomeada pela Portaria nº 268/2023, de 05 de maio de 2023.

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES			
DATA	HORA	LOCAL	ATIVIDADE
27/07/23	19:00 h	Escola Dona Leopoldina	Formação para construção do Plano de Gestão
03/08/23	19:00 h	Escola Dona Leopoldina	Aplicação de Prova de Gestão Escolar
04/08/23	17:30 h	Diário Oficial	Divulgação do Resultado da Prova de Gestão
07/08/23	17:30 h	Diário Oficial	Convocação para o preenchimento da Avaliação de Desempenho
08/08/23	Manhã 7:30h às 8:30 h	Cada professor entrega em sua unidade de trabalho	Recebimento dos documentos* para preenchimento da Avaliação de Desempenho
08/08/23	Tarde 13:30h às 14:30h	Cada professor entrega em sua unidade de trabalho	Recebimento dos documentos* para preenchimento da Avaliação de Desempenho

* Documentos conforme ANEXO I – DECRETO Nº 141/2023, de 04/07/2023



MUNICÍPIO DE QUATRO PONTES - ESTADO DO PARANÁ

Trabalhando com amor e alegria por Quatro Pontes

- Item I – a – trazer cópia dos documentos comprobatórios
Item I – b – trazer cópia dos documentos comprobatórios
Item I – c – trazer cópia dos documentos comprobatórios
Item III – Trazer uma cópia do Plano de Gestão assinado.

ANEXO 1

INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO COM PONTUAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO

I - AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO - QUALIFICAÇÃO		
	Máximo de pontos	
a – FORMAÇÃO PROFISSIONAL		
1 – Possui mais de uma Especialização na área de Educação	100	
2 – Possui uma Especialização na área de Educação	80	
3 – Possui graduação em Pedagogia e/ou Licenciatura Plena	60	
4 – Possui formação em curso de Magistério – nível médio	40	
TOTAL		
b – PARTICIPAÇÃO EM CURSOS DE FORMAÇÃO NA ÁREA DE EDUCAÇÃO		
1 – Possui mais de 200 horas de capacitação na área de Educação	100	
2 – Possui mais de 100 horas de capacitação na área de Educação	80	
3 – Possui mais de 50 horas de capacitação na área de Educação	60	
TOTAL		
c – PARTICIPAÇÃO NO CURSO PREPARATÓRIO PARA DIRETORES		
1 – Participou de 100% da carga horária total do curso	100	
2 – Participou de 75% da carga horária total do curso	60	
TOTAL		
II - AFERIÇÃO DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS - ATRAVÉS DE PROVA ESCRITA		
	Máximo de pontos	
1 – Atingiu percentual igual ou maior que 90% da nota máxima total da prova	100	
2 – Atingiu percentual igual ou superior 80% e inferior à 89% da nota máxima total da prova	80	
2 – Atingiu percentual igual ou superior 70% e inferior à 79% da nota máxima total da prova	60	
TOTAL		
III - APRESENTAÇÃO DE PLANO DE GESTÃO EDUCACIONAL		
	Máximo de pontos	
1 – Apresentou o Plano de Gestão Educacional	100	
TOTAL		
TOTAL GERAL DE PONTOS		

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, em 17 de julho de 2023.

ELIANE MARIA KLEIN BIESDORF
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO